



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky názvem:

### **„Rekonstrukce tepelného hospodářství šaten a dílen“**

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

## **OBSAH**

<b>I.</b>	<b>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....</b>	<b>3</b>
<b>II.</b>	<b>ZPŮSOB KOMUNIKACE V PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....</b>	<b>3</b>
<b>III.</b>	<b>VYMEZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>3</b>
<b>IV.</b>	<b>POŽADAVKY NA SESTAVENÍ NABÍDKY .....</b>	<b>5</b>
<b>V.</b>	<b>KVALIFIKACE .....</b>	<b>6</b>
<b>VI.</b>	<b>PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE.....</b>	<b>9</b>
<b>VII.</b>	<b>ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....</b>	<b>10</b>
<b>VIII.</b>	<b>PODÁNÍ NABÍDEK .....</b>	<b>10</b>
<b>IX.</b>	<b>POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....</b>	<b>11</b>
<b>X.</b>	<b>PŘÍLOHY – NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>12</b>

## I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: **Technické služby města Poděbrad s.r.o.**  
Právní forma: 112 – společnost s ručením omezeným  
Sídlo: Kozinova 1/II, 290 01 Poděbrady, okres Nymburk  
Jednající: Ing. Jiří Malinou, jednatelem  
IČ: 25798278  
DIČ: CZ25797278  
Zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 71226

Adresa zadavatele: <http://tsmp.cz/>

Kontaktní osoba: Bc. Adam Brant, ekonom  
Telefon: + 420 605 210 974  
E-mail: [brant@tsmp-podebrady.cz](mailto:brant@tsmp-podebrady.cz)

## II. ZPŮSOB KOMUNIKACE V PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- (1) Dodavatel je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy.
- (2) Zpráva se považuje za doručenou až po takovémto potvrzení. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doručení na poštovní server.
- (3) Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele.

## III. VYMEZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 1) Předmět zakázky

- (1) Předmětem zakázky je rekonstrukce plynové teplovodní kotelny a topného systému šaten a dílen Technických služeb města Poděbrad s.r.o., nacházející se na parcele č. st. 340/9 v k. ú. Poděbrady (dále jen „**předmět zakázky**“).

Nově bude objekt vytápěn pomocí 3 ks stacionárních plynových kondenzačních kotlů, každý o max. výkonu 48 kW při tepelném spádu 80/60 °C. Při realizaci budou vyměněna stávající nevyhovující ocelové články těles za nová desková otopná tělesa. Součástí dodávky bude demontáž kompletně celé technologie kotelny – stávajících kotlů, veškerých armatur, potrubí, sběrače, rozdělovače apod. Dále pak budou provedeny drobné stavební úpravy.

Rozsah prací je vymezen projektovou dokumentací: **Rekonstrukce plynové teplovodní kotelny a topného systému, Jobi Energo s.r.o., Modřanská 100, Praha, stupeň DSP, květen 2016**, která má tyto části:

- A – Průvodní zpráva,
- B – Souhrnná technická zpráva,
- C1 – Situační výkres širších vztahů,
- C2 – Celkový situační výkres,
- D2.1 – Technická zařízení kotelny,
- D2.2 – Otopná soustava.

Projektová dokumentace je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako Příloha č. 1.

- (2) Zhotovitel je povinen v rámci předmětu díla provést veškeré práce, kterých je třeba k dokončení a předání díla k řádnému užívání. Zhotovitel je dále povinen zajistit:
1. dodržování bezpečnostních norem, předpisů a směrnic pro ochranu osob, pohybujících se v prostoru staveniště,
  2. veškeré předepsané atesty, zkoušky a revize dle norem a dalších obecně platných předpisů a nařízení, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a parametrů předmětu veřejné zakázky,
  2. zajišťovat likvidaci odpadů, vzniklých při realizaci díla, odvoz těchto odpadů na skládku včetně úhrady poplatků za uložení,
  3. dodržovat součinnost s provozními potřebami zadavatele, protože stavba bude realizována za provozu,
  4. provést úklid staveniště, kompletní úklid stavby.
- (3) Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

**2) Předpokládaná hodnota zakázky je 1.500.000,- Kč bez DPH.**

**3) Záruční doba**

Záruční doba za předmět veřejné zakázky bude poskytnuta v **minimální délce 24 měsíců** a počíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky. Záruční doba je jedním z hodnotících kritérií této veřejné zakázky, dále viz. článek IX, odstavec 3).

**4) Doba plnění zakázky**

- (1) Předpokládaná doba zahájení se předpokládá po ukončení topné sezóny 2016-2017 do **30. dubna 2017**.
- (2) Termín dodání všech ostatních dodávek, prací a služeb, které jsou součástí předmětu zakázky: do **31. července 2017**.
- (3) Zadavatel předpokládá, že smlouva o dílo na plnění zakázky bude uzavřena nejpozději v únoru 2017. Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy o dílo s ohledem na termín ukončení zadávacího řízení nebo s ohledem na své provozní a organizační potřeby a vybranému uchazeči z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

## 5) Místo plnění zakázky

- (1) Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele.

## IV. POŽADAVKY NA SESTAVENÍ NABÍDKY

### 1) Obecné požadavky

- (1) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace a nesmí obsahovat přepisy a opravy, který by mohly zadavatele uvést v omyl.
- (2) Nabídka bude seřazena podle požadavků specifikovaných v článku IV., odstavec 2, jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny a musí být zabezpečeny proti manipulaci, očíslované nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou a druhá stránka (součást krycího listu) bude obsahovat přehled jednotlivých dokumentů s uvedením stránky nabídky.
- (3) Uchazeč předloží nabídku v jednom vyhotovení v papírové podobě a jedné kopii elektronicky na CD. V případě zjištění rozdílů mezi papírovou a elektronickou nabídkou je rozhodující papírová podoba.
- (4) Pro elektronické provedení na CD smějí být použity obecně dostupné formáty a programy (Microsoft Office (Word, Excel, Adobe Reader, Open Office apod.).
- (5) Nabídka bude zadavateli doručena v řádně uzavřené zapečetěné obálce, která bude výrazně označena „**NABÍDKA – Rekonstrukce tepelného hospodářství šaten a dílen – NEOTVÍRAT**“. Dále budou na obálce uvedeny identifikační údaje o uchazeči obsahující obchodní firmu, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena a kontaktní adresu, na kterou lze zaslat oznámení dle článku VIII., odstavec 1, bod (3), je-li tato adresa odlišná od adresy sídla uchazeče.

### 2) Vlastní sestavení nabídky

- (1) Nabídky bude obsahovat následující části v uvedeném řazení (viz. též Příloha č. 2 – Krycí list nabídky):
  - 1) Krycí list nabídky dle Přílohy č. 2 s uvedením obsahu a uvedením stránky, kde se příslušná část nabídky nachází. Tento krycí list musí též obsahovat identifikační údaje uchazeče.
  - 2) Doklady, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci v pořadí:
    - a) základní způsobilost (viz. článek V, odstavec 3) – viz. též Příloha č. 3,
    - b) profesní způsobilost (viz. článek I, odstavec 4),
    - c) technickou způsobilost (viz. článek V, odstavec 5).

- (2) Návrh smlouvy splňující veškeré požadavky zadavatele dle této zadávací dokumentace (včetně obchodních a platebních podmínek) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče – viz. Příloha č. 5. Závazný text smlouvy o dílo musí splňovat požadavky obecně závazných právních předpisů, které se vztahují na provádění příslušné veřejné zakázky.
- (3) Kalkulaci nabídkové ceny dle článku VII.
- (4) Další dokumenty dle potřeby a požadavků této zadávací dokumentace.

## **V. KVALIFIKACE**

### **1) Splnění kvalifikace**

- (1) Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, profesní způsobilost v souladu s § 77 ZZVZ a technickou kvalifikaci v souladu s § 79 ZZVZ. Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek.

### **2) Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace**

- (1) Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, doklady o kvalifikaci předloží dodavatel v prosté kopii jako součást nabídky.
- (2) Zadavatel může po uchazeči, se kterým bude na základě výsledků zadávacího řízení uzavírat smlouvu, požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dle bodu (1); nepředložení těchto dokladů bude mj. zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy.
- (3) Doklady pro prokázání základní způsobilosti a výpis z Obchodního rejstříku nesmějí být starší než 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

### **3) Prokázání základní způsobilosti**

- (1) Základní způsobilost splňuje dodavatel:
  - a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
  - b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- (2) Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle předchozího odstavce předložením čestného prohlášení; vzor tohoto čestného prohlášení je v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.
- (3) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. ZZVZ) mohou prokázat splnění základní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být starší než 3 měsíce.

#### **4) Prokázání profesní způsobilosti**

- (1) Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:
- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Pro splnění profesní způsobilosti je vyžadována:
- živnost ohlašovací řemeslná – Montáž, opravy, revize a zkoušky plynových zařízení a plnění nádob plyny.
- (2) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. ZZVZ) mohou prokázat splnění profesní způsobilosti podle písm. a) a b) výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být starší než 3 měsíce.

#### **5) Prokázání technické kvalifikace**

Technickou způsobilost splňuje dodavatel, který prokáže zkušenosti v daném oboru. Dodavatel prokáže zkušenost v oboru činnosti, která je předmětem této veřejné zakázky, předložením seznamu minimálně 2 významných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, s uvedením identifikačních údajů objednatele, ceny zakázky, období realizace zakázky, stručného popisu zakázky a kontaktů objednatele pro ověření reference, a to formou čestného prohlášení o jejich realizaci podepsaného dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Významnou zakázkou se rozumí zakázky na výstavbu nebo rekonstrukci plynové teplovodní kotelny včetně otopného systému pro jednoho objednatele s hodnotou finančního plnění ve výši minimálně 500.000,- Kč v průběhu jednoho kalendářního roku.

#### **6) Prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů**

- (1) Dodavatel je v souladu s § 83 ZZVZ oprávněn splnit kvalifikaci podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technickou kvalifikaci v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele.

V takovém případě přiloží k nabídce

a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ (tj. čestné prohlášení poddodavatele, které je upraveno v Příloze č. 3 a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. výpis z Obchodního rejstříku či obdobné evidence a doklad o oprávnění k podnikání) poddodavatelem a

b) smlouvu uzavřenou s podavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či poskytnutí věci či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 77 odst. 2 a § 79 odst. 2 písm. b) a d).

#### **7) Společná nabídka více dodavatelů**

- (1) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s § 74 odst. 1 ZZVZ a profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 1 ZZVZ. Splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 2 ZZVZ a technické kvalifikace v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele se čl. V., odstavec 5) použije obdobně.
- (2) Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

#### **8) Zahraniční dodavatel**

- (1) Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem, a to v souladu s § 81 ZZVZ.
- (2) Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce.

#### **9) Změna kvalifikace v průběhu zadávacího řízení**

- (1) Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatel, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je dodavatel povinen nejpozději do 5 dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.



## VI. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

### 1) Podmínky zadavatele

- (1) Obchodní podmínky jsou součástí závazného textu smlouvy o dílo (viz. Příloha č. 5 této zadávací dokumentace). Obchodní podmínky jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro uchazeče závazné, uchazeč není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů uvedených dále.
- (2) Uchazeč doplní do návrhu smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu, údaje týkající se hodnotícího kritéria, údaj o odpovědné osobě a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „          “).
- (3) Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.
- (4) Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud tato osoba činí úkon na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.

### 2) Vymezení požadavků

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

### 3) Další podmínky zadávacího řízení

- (1) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu v případě, že nebudou zjištěny potřebné finanční zdroje, a to jak k zakázce jako celku, tak případně i jen k části zakázky.
- (2) Zadavatel si vyhrazuje právo změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace.
- (3) Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- (4) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné dodavatelem v nabídce.
- (5) Zadavatel si vyhrazuje právo toto zadávací řízení zrušit.
- (6) Zadavatel si vyhrazuje právo na odmítnutí všech předložených nabídek.
- (7) Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.

## VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- (1) Uchazeč navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- (2) Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, cena s DPH a sazba a výše DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých.
- (3) Hodnota nabídkové ceny musí být kladná, tj. zejména nesmí být nulová.
- (4) Nabídková cena bude zpracována oceněním položek položkového rozpočtu uvedeného v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen vysvětlit ocenění kterékoli položky nulovou nebo neobvykle nízkou cenou; pokud tak neučiní, může být vyzván k vysvětlení nejasností v nabídce nebo vyloučen ze zadávacího řízení.
- (5) Nabídková cena (oceněný položkový rozpočet) bude z důvodu následného posuzování a hodnocení nabídek předložena v elektronické podobě ve formátu \*.xlsx (Excel Microsoft Office). V případě zjištění rozdílu mezi papírovou a elektronickou nabídkou **je rozhodující listinná podoba.**
- (6) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek a podmínek, o kterých dodavatele podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu poskytnutí dodávky dané povahy třeba.

## VIII. PODÁNÍ NABÍDEK

### 1) Lhůta pro podání nabídek

- (1) Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat a která je uvedena ve výzvě k podání nabídky. **Lhůta pro podání nabídek končí 27. února 2017 v 10:00 hod.**
- (2) Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena do místa pro podání nabídek.
- (3) Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a zadavatel takového uchazeče bezodkladně vyrozumí o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 2) Místo pro podání nabídek

Místo pro podání nabídek je v sekretariátu zadavatele na adrese Kozinova 1/II, Poděbrady. Nabídky je možné podávat v pracovní době zadavatele, která je pondělí – pátek 6:30 – 11:00 a 11:30 – 15:00.

### **3) Změny a odvolání nabídky**

Předloženou nabídku lze odvolat, měnit nebo doplňovat pouze do konce lhůty pro podání nabídek. Poté začíná běžet lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. V této lhůtě již nelze nabídku měnit. Doba závaznosti nabídky je uvedena ve výzvě k podání nabídek.

### **4) Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

- (1) Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám nebo k organizaci zadávacího řízení (dotaz) ze strany dodavatelů, musí být zadavateli zaslány pouze v písemné formě (poštou, osobně, e-mailem na adresu uvedenou v článku 1 způsobem uvedeným v článku 2 a nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.
- (2) Zadavatel odešle dodatečné informace do 2 pracovních dnů od doručení požadavku dodavatele.

## **IX. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **1) Posouzení kvalifikace**

Při posuzování kvalifikace se považuje za dostatečné alespoň dosažení limitů požadovaných zadavatelem, případně jejich překročení. Uchazeči, kteří neprokáží splnění některé kvalifikace, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni. Uchazeči, kteří nesplní některou z kvalifikací, budou ze zadávacího řízení vyloučeni. Vyloučení bude dotyčným uchazečům bezodkladně písemně oznámeno.

### **2) Posouzení nabídek**

Nabídky, které nesplňují zákonné požadavky nebo jsou v rozporu s platnými právními předpisy, a nabídky, které nesplňují kterýkoli z požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci, zadavatel vyřadí a uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

### **3) Hodnotící kritéria**

- (1) Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.
- (2) Dílčí hodnotící kritérium a jeho váha je:
  - a) Výše nabídkové ceny – 80 %,
  - b) Záruční doba – 20 %.
- (3) Zadavatel stanovil následující způsob hodnocení:
  - a) nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH (pro plátce bez DPH, pro neplátce včetně DPH),

- b) nejlépe bude hodnocena nabídka s nejdelší nabízenou záruční dobou. Minimální hodnota záruční doby je 24 měsíců, maximální hodnota záruční doby je 60 měsíců. Pokud dodavatel nabídne záruční dobu delší než 60 měsíců, bude tato hodnocena dle článku IX., odstavec (4).
- (4) Jsou-li pro hodnoty dílčího hodnotícího kritéria jiného, než je cena, stanoveny v zadávacích podmínkách mezní (minimální či maximální) hodnoty, nabídka některého z uchazečů tyto stanovené mezní hodnoty nedodrží a v zadávacích podmínkách není ustanoveno, že nedodržení těchto limitů povede k vyřazení nabídky a k vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení, bude této nabídce v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria přiřazeno 0 bodů.
- (5) Uchazeč není oprávněn nijak podmiňovat hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, dalšími podmínkami. Takovéto podmiňování je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že uchazeč uvede několik rozdílných hodnot pro jedno konkrétní hodnotící kritérium či subkritérium nebo dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje v zadávacích podmínkách.
- (6) Pokud dojde k tomu, že dvě či více nabídek budou hodnoceny shodně a byli tak dva či více uchazečů, se kterými by měl zadavatel uzavřít smlouvu, vyhrazuje si zadavatel právo jako řešení vzniklé situace použít losování.

#### **4) Způsob hodnocení nabídek**

- (1) Způsob hodnocení nabídek je stanoven jako všeobecný způsob hodnocení a vychází (je matematicky ekvivalentní) z osvědčené metody definované (zrušenou) vyhláškou č. 240/2004 Sb. k (zrušenému) zákonu č. 40/2004 Sb. Pokud je v předchozím článku uveden pro některé z hodnotících kritérií či subkritérií způsob hodnocení odlišně od všeobecného způsobu hodnocení, má přednost před všeobecným způsobem hodnocení.
- (2) Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100.
- (3) Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.
- (4) Bodové hodnocení nabídky je dáno součtem bodových hodnocení nabídky v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích. V každém dílčím hodnotícím kritériu může nabídka získat maximálně tolik bodů, kolik je váha tohoto kritéria uvedená v procentech.
- (5) Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přiděleno bodové hodnocení, které vyjadřuje úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria:
- a) pro kritéria, u kterých je nejlepší umístění vyjádřeno nejnižším číslem (např. výše nabídkové ceny), je bodová hodnota dána vzorcem  $\text{Bodové\_Hodnocení} = \frac{\text{Hodnota\_Nejlepší\_Nabídky}}{\text{Hodnota\_Nabídky}} * \text{Váha\_Kritéria} * 100$ .

## **X. PŘÍLOHY – NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- (1) Projektová dokumentace,

- (2) Krycí list nabídky (vzor),
- (3) Čestné prohlášení o prokázání základní způsobilosti uchazeče (vzor),
- (4) Položkový rozpočet,
- (5) Závazný text smlouvy o dílo.

V Poděbradech dne 7. 2. 2017

**Za zadavatele - Technické služby města Poděbrad s.r.o.:**

Ing. Jiří Malina  
jednatel společnosti